

СПИСЪК

ЗА ДОПУСНАТИТЕ И НЕДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ НА КОНКУРСА

за длъжността главен секретар на Министерския съвет, обявен със Заповед № Н-616/30.04.2024 г. на министър-председателя на Република България

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите:

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- заявление за участие в конкурс съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДСл);
- декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;
- копие от документите за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- копие от официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж или извършване на дейност в чужбина, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- копие от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител (ако има такива).

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата.

2.1. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

- образователно-квалификационна степен „магистър“;
- III старши ранг, в случай че има придобит такъв или 8 години професионален опит на ръководна длъжност.

2.2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- висше образование в професионална област – „Социални, стопански и правни науки“, „Хуманитарни науки“, „Технически науки“;
- българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

№ по ред	Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Габриела Николаева Козарева	Да	Да	Няма

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

а) Допуска до конкурс следния кандидат:

1. Габриела Николаева Козарева

Допуснатият кандидат трябва да представи концепция за стратегическо управление на тема: „Усъвършенстване на основните процеси в администрацията на Министерския съвет в контекста на електронното управление“ в срок до 17,00 ч. на 27.05.2024 г. в сградата на Министерския съвет (служебен вход), на адрес: гр. София, бул. Дондуков № 1, от 12,30 ч. до 17,00 ч. (в работните дни), която се приема от служител на отдел „Човешки ресурси“.

Препоръчителен обем на концепцията – до 10 стандартни машинописни страници.

б) Не допуска до конкурса следните кандидати:

Няма недопуснати кандидати.

III. Конкурсната комисия реши следната система за определяне на резултатите от конкурса:

1. Препоръчителният обем на концепцията да бъде до 10 стандартни машинописни страници.

2. Критериите за преценка на концепцията да са:

- съответствие с темата на концепцията;
- систематизираност и логическа последователност на изложението;
- познаване на нормативната уредба и на спецификата на дейността на администрацията на Министерския съвет;
- приложимост на концепцията в администрацията на Министерския съвет според действащата нормативна уредба;
- аргументиране на направените предложения и езикова култура.

3. Всеки член на конкурсната комисия да се запознае с писмената концепция на кандидата и да я оцени по 5-степенна скала:

- 1 – не отговаря на изискванията;
- 2 – в малка степен отговаря на изискванията;
- 3 – в средна степен отговаря на изискванията;
- 4 – в голяма степен отговаря на изискванията;
- 5 – напълно отговаря на изискванията.

Оценката на кандидата да бъде средноаритметична от оценките на членовете на комисията.

4. Ако концепцията е преценена като отговаряща на изискванията и оценена с оценка не по-ниска от „4“, кандидатът да се допусне до защита на концепцията.

5. Защитата на концепцията да се изразява в отговори на въпроси по темата на концепцията. Всеки член на комисията да преценява резултатите от защитата на концепцията на кандидата по 5-степенна скала, като оценката на кандидата да е средноаритметична от оценките на членовете.

6. Общият резултат на кандидата да бъде сбор от оценките на концепцията и на защитата на концепцията.

7. Минималният резултат, при който се счита, че кандидатът е издържал успешно и е допуснат до интервю, да бъде най-малко 8.

8. Коефициентът, с който да се умножава резултатът, да бъде „3“.

9. Комисията предварително да формулира въпроси, които ще бъдат зададени на кандидата, ако бъде допуснат до интервю.

10. Резултатът от интервюто да се формира като средноаритметична оценка от оценките на всеки един от членовете на комисията. Всяка оценка на член от комисията да бъде средноаритметична от оценките по различните критерии, използвани в интервюто.

11. Минималният резултат, при който се счита, че интервюто е преминало успешно, да бъде 4.

12. Коефициентът, с който да се умножава резултатът от интервюто, да бъде „4“.

13. Общият резултат на успешно издържал кандидат да е сбор от резултата от концепцията и защита на концепцията, умножен по коефициент „3“ и резултата от интервюто, умножен по коефициент „4“.

Допуснатият до защита на концепцията кандидат следва да се яви на 31.05.2024 г. в 09,30 ч. в администрацията на Министерския съвет на адрес: гр. София, бул. Дондуков № 1, за провеждане на обявения начин на конкурса.

Председател на конкурсната комисия:

/п/

**Лилия Иванова – главен секретар на
Министерството на младежта и спорта**